

### III.- OTRAS DISPOSICIONES Y ACTOS

#### Consejería de Economía, Empresas y Empleo

##### **Resolución de 26/12/2025, de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía, por la que se convocan las ayudas destinadas a impulsar y consolidar el comercio minorista de Castilla-La Mancha, para el ejercicio 2026. Extracto BDNS (Identif.): 878257. [2025/10005]**

Extracto de la Resolución de 26/12/2025, de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía, por la que se convocan las ayudas destinadas a impulsar y consolidar el comercio minorista de Castilla-La Mancha, para el ejercicio 2026.

BDNS(Identif.): 878257

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/878257>)

#### Primero. Objeto y finalidad.

La presente resolución, tiene por objeto convocar las ayudas destinadas a impulsar y consolidar el comercio minorista de Castilla-La Mancha para el ejercicio 2026, con la finalidad de potenciar la actividad comercial minorista de nuestra región, consolidar el tejido empresarial existente, estimular el empleo en el sector e incrementar su competitividad y rentabilidad.

#### Segundo. Bases reguladoras.

La presente convocatoria trae causa de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas destinadas a impulsar y consolidar el comercio minorista de Castilla-La Mancha (D.O.C.M. nº 111, de 11/06/2024).

#### Tercero. Líneas de ayuda y entidades beneficiarias.

Podrán ser personas o entidades beneficiarias de las ayudas convocadas:

a) En la línea para impulsar y consolidar el comercio minorista: las personas físicas o jurídicas, incluidas las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o de entidad carente de personalidad jurídica, que desarrollen una o varias actividades comerciales minoristas incluidas en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas recogidos en el anexo de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

No podrán ser beneficiarias de esta línea las asociaciones y federaciones de las mismas.

b) En la línea para la promoción del comercio minorista: las asociaciones de comerciantes y federaciones de las mismas constituidas, en más de un 50 por ciento, por asociados que sean personas físicas o jurídicas, incluidas las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o de entidad carente de personalidad jurídica, que desarrollen una actividad comercial minorista incluida en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas recogidos en el anexo de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de

#### Cuarto. Financiación.

1. Las subvenciones que se convocan al amparo de la presente resolución se financiarán con fondos propios, destinándose un importe total de 1.500.000,00 euros, con cargo al presupuesto del ejercicio 2026 de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo. Dicho importe será contabilizado en las siguientes aplicaciones presupuestarias, con la siguiente distribución:

a) Línea para impulsar y consolidar del comercio minorista:

G/751E/77000: 1.058.000,00 euros.

b) Línea para la promoción del comercio minorista:

G/751E/48000: 2.000,00 euros

G/751E/78000: 440.000,00 euros.

Quinto. Plazo y forma de presentación de las solicitudes.

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución y su extracto en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha, y se dirigirán a la persona titular de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía.

2. Las solicitudes se presentarán de forma telemática con firma electrónica, a través del formulario normalizado que figura como anexo I, incluido en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. (<https://www.jccm.es> Código Siaci de búsqueda SKIL).

Toledo, 26 de diciembre de 2025

La Directora General de Turismo, Comercio y Artesanía  
ARÁNZAZU PÉREZ GIL

#### TEXTO COMPLETO DE LA RESOLUCIÓN DE 26 DE DICIEMBRE DE 2025

El artículo 23 del Reglamento de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008, de 5 de febrero, establece que el procedimiento para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva se iniciará de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

Con fecha 11 de junio de 2024, se publicó en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha núm. 111, la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas destinadas a impulsar y consolidar el comercio minorista de Castilla-La Mancha.

El procedimiento de concesión de las subvenciones que se convocan al amparo de la presente resolución se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, con arreglo a los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados, y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos destinados a tal fin.

En virtud de lo dispuesto en la disposición final primera de la citada Orden 93/2024, de 27 de mayo, que faculta a la persona titular de la dirección general competente en materia de comercio para la realización de las correspondientes convocatorias, en uso de las atribuciones que me confiere el artículo 11 del Decreto 64/2025, de 9 de septiembre, por el que se establece la estructura orgánica y se fijan las competencias de los órganos integrados en la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y de acuerdo con el resto de normativa de aplicación general, dispongo la aprobación de la siguiente convocatoria.

Primero. Objeto y finalidad.

La presente resolución, tiene por objeto convocar las ayudas destinadas a impulsar y consolidar el comercio minorista de Castilla-La Mancha para el ejercicio 2026, con la finalidad de potenciar la actividad comercial minorista de nuestra región, consolidar el tejido empresarial existente, estimular el empleo en el sector e incrementar su competitividad y rentabilidad.

Segundo. Régimen jurídico y procedimiento de concesión.

1. Las ayudas que se convocan se regirán, además de por lo dispuesto en la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas destinadas a impulsar y consolidar el comercio minorista de Castilla-La Mancha, publicada en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha Núm. 111, de 11 de junio de 2024, por los preceptos básicos establecidos en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en su Reglamento de desarrollo, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; así como por lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre, y en su Reglamento de desarrollo en materia de subvenciones, aprobado por el Decreto 21/2008, de 5 de febrero.

2. Las ayudas concedidas en el marco de esta convocatoria tienen el carácter de ayudas de minimis, rigiéndose por el Reglamento (UE) nº 2023/2831 de la Comisión, de 13 de diciembre de 2023, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis.

3. El procedimiento de concesión de las subvenciones convocadas se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas, a partir de la aplicación de los criterios de valoración recogidos en el Capítulo II de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, y el dispositivo noveno de la presente resolución y adjudicar, con el límite del crédito fijado en la misma, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en la fase de evaluación, de conformidad con lo establecido en el artículo 22 y siguientes del Reglamento de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008, de 5 de febrero.

#### Tercero. Líneas de ayuda.

Las líneas de ayuda convocadas al amparo de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, son las siguientes:

- a) Línea para impulsar y consolidar el comercio minorista. Esta línea tiene por objeto digitalizar la gestión del negocio, mediante la incorporación de nuevas tecnologías y el fomento de la visibilidad en internet, así como promover el acondicionamiento, la mejora de la eficiencia energética y la seguridad del establecimiento comercial.
- b) Línea para la promoción del comercio minorista. Esta línea tiene por objeto incentivar a las asociaciones de comerciantes y federaciones de las mismas para coordinar las diversas actividades conjuntas de los establecimientos comerciales minoristas, con la finalidad de que éstos afiancen su actividad comercial y ofrezcan a los ciudadanos una oferta comercial continuada, plural, especializada y competitiva.

#### Cuarto. Personas y entidades beneficiarias, requisitos y obligaciones.

##### 1. Podrán ser personas o entidades beneficiarias de las ayudas convocadas:

- a) En la línea para impulsar y consolidar el comercio minorista: las personas físicas o jurídicas, incluidas las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o de entidad carente de personalidad jurídica, que desarrollen una o varias actividades comerciales minoristas incluidas en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas recogidos en el anexo de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

No podrán ser beneficiarias de esta línea las asociaciones y federaciones de las mismas.

- b) En la línea para la promoción del comercio minorista: las asociaciones de comerciantes y federaciones de las mismas constituidas, en más de un 50 por ciento, por asociados que sean personas físicas o jurídicas, incluidas las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o de entidad carente de personalidad jurídica, que desarrollen una actividad comercial minorista incluida en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas recogidos en el anexo de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

##### 2. Para acceder a la condición de persona o entidad beneficiaria, las personas o entidades solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Que el ejercicio de la actividad económica y los gastos e inversiones objeto de subvención se realicen dentro del territorio de Castilla-La Mancha.
- b) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones, de sus obligaciones tributarias, tanto con la Administración estatal como con la Administración regional, y frente a la Seguridad Social, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución en la forma prevista en esta orden y legislación concordante.
- c) No estar incursas las personas o entidades beneficiarias en alguna de las circunstancias establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- d) No estar incursa la persona física, los administradores de las personas jurídicas, los miembros de las agrupaciones sin personalidad, o aquellos que ostenten la representación legal de aquellas, en alguno de los supuestos de incompatibilidad que contempla la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha, así como no ser receptoras de la prestación de servicios o actividades por parte de personas que, habiendo desempeñado cargos públicos o asimilados en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como en los organismos y entidades de su sector público, incumplieran lo dispuesto en el artículo 19.5 de la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, durante el plazo de dos años desde el cese, de conformidad todo ello con lo expuesto en el artículo 74.2 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha.
- e) Disponer de un plan de prevención de riesgos laborales cuando así se establezca conforme a la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, y no haber sido objeto de sanción en virtud de resolución

administrativa o sentencia judicial firme, por falta muy grave en materia de prevención de riesgos laborales, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.

f) Elaborar y aplicar un Plan de igualdad, cuando resultase obligatorio de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.

g) No haber sido objeto de sanción por resolución administrativa firme o condenada por sentencia judicial firme por llevar a cabo prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia igualdad dar su conformidad a dichas medidas.

h) No haber sido objeto de sanciones en firme por incumplimiento de condiciones especiales de ejecución de un contrato administrativo atinentes a la no discriminación de sexo, constituyendo dicho incumplimiento infracción grave, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia de igualdad dar su conformidad a dichas medidas.

i) En el supuesto de que se solicite ayuda para la línea para impulsar y consolidar el comercio minorista, estar dado de alta en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas previstos en el anexo con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de subvención y que el ejercicio de la actividad económica y los gastos e inversiones objeto de subvención se realicen en un establecimiento comercial. A los efectos de esta orden, tendrá la consideración de establecimiento comercial toda instalación inmueble de venta al por menor en la que la persona comerciante ejerza su actividad de forma permanente.

j) En el supuesto de que se solicite ayuda para la línea para la promoción del comercio minorista, estar formalmente constituidas e inscritas en los registros correspondientes, de conformidad con la normativa de aplicación, con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de subvención y contar con una participación de un mínimo de diez asociados en el proyecto subvencionable que sean personas físicas o jurídicas, incluidas las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o de entidad carente de personalidad jurídica, que desarrollen una actividad comercial minorista incluida en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas recogidos en el anexo de la orden de bases reguladoras.

La acreditación se realizará mediante la cumplimentación y de conformidad con lo indicado en el anexo I para ambas líneas de subvención, aportándose la documentación preceptiva que figura en el apartado "documentación" del mismo.

3. Las personas o entidades beneficiarias deberán cumplir las obligaciones previstas en el artículo 6 de la citada Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

#### Quinto. Gastos y actuaciones subvencionables.

1. Son gastos subvencionables aquellos que de manera indubitable respondan a la naturaleza de las actuaciones subvencionadas, específicamente previstas para cada línea en los artículos 12 y 15, respectivamente, de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, resulten estrictamente necesarios, se realicen dentro del periodo comprendido entre la fecha de presentación de la solicitud y el último día del plazo de ejecución determinado en la resolución individual de concesión y hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del período de justificación.

A los efectos de determinar el cumplimiento de lo indicado en el párrafo anterior sobre el plazo de realización de los gastos, éstos se considerarán iniciados cuando exista cualquier compromiso en firme de adquisición de bienes o prestación de servicios que afecte al proyecto, o cuando se emitan facturas o se realicen pagos.

2. Cuando la persona o entidad beneficiaria sea una empresa, los gastos subvencionables en los que haya incurrido en sus operaciones comerciales deberán haber sido abonados en los plazos de pago previstos en la normativa sectorial que le sea de aplicación o, en su defecto, en los establecidos en la Ley 3/2024, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

3. El importe total de los gastos subvencionables, IVA excluido, será superior a 1.000 euros e inferior a 10.000 euros.

4. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

5. No se consideran subvencionables los siguientes gastos:

a) Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación y los impuestos personales sobre la renta.

b) Los gastos financieros; de asesoría jurídica o financiera; notariales y registrales; de administración específicos; de garantía bancaria; intereses deudores de las cuentas bancarias; intereses, recargos y sanciones administrativas y penales; gastos de procedimientos judiciales y los costes indirectos.

c) Los gastos de personal.

6. De manera específica para la línea para impulsar y consolidar el comercio minorista, los gastos subvencionables y no subvencionables son los establecidos en el artículo 12 de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

7. De manera específica para la línea para la promoción del comercio minorista, los gastos subvencionables y no subvencionables son los establecidos en el artículo 15 de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

Sexto. Plazo de ejecución de los gastos y cuantía de la subvención.

1. El plazo de ejecución de los gastos se iniciará con la presentación de la solicitud, finalizando en la fecha que se determine en la resolución individual de concesión de la ayuda, en atención a la naturaleza y características del proyecto y en función de lo solicitado por la persona o entidad interesada.

La finalización del plazo de ejecución determinado en la resolución individual de concesión de la ayuda en ningún caso podrá ser superior a 4 meses, contados desde la fecha en la que se dicte dicha resolución.

2. La cuantía de la subvención que podrá concederse para ambas líneas el será del 70 por ciento del gasto que se considere subvencionable.

Séptimo. Financiación.

1. Las subvenciones que se convocan al amparo de la presente resolución se financiarán con fondos propios, destinándose un importe total de 1.500.000,00 euros, con cargo al presupuesto del ejercicio 2026 de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo. Dicho importe será contabilizado en las siguientes aplicaciones presupuestarias, con la siguiente distribución:

a) Línea para impulsar y consolidar del comercio minorista:

G/751E/77000: 1.058.000,00 euros.

b) Línea para la promoción del comercio minorista:

G/751E/48000: 2.000,00 euros

G/751E/78000: 440.000,00 euros.

Al tramitarse de forma anticipada, la concesión de las subvenciones convocadas queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto del ejercicio 2026.

2. La cuantía total máxima destinada a las subvenciones podrá incrementarse en los términos y condiciones previstos en el artículo 23.1.b) 1º del Reglamento de desarrollo del Texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008, de 5 de febrero, por cada línea de ayudas en una cuantía adicional de hasta el 100 por ciento.

La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias señaladas y, en su caso, a la previa aprobación de la modificación presupuestaria que proceda.

Una vez se declare la disponibilidad del crédito correspondiente a la cuantía adicional se tramitará el correspondiente expediente de gasto por el importe declarado disponible.

El nuevo importe que resulte del incremento deberá ser objeto de comunicación a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y de publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha, con anterioridad a la resolución de concesión, sin que tal publicación implique la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes.

3. El crédito presupuestario no aplicado por la renuncia a la subvención de alguna de las personas o entidades beneficiarias podrá ser utilizado por la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía para acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención a la persona o entidad solicitante siguiente a

aquéllea, en orden a su puntuación, siempre que, con dicha renuncia, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

#### Octavo. Plazo y forma de presentación de las solicitudes.

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta resolución y su extracto en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha, y se dirigirán a la persona titular de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía. No serán admitidas a trámite las solicitudes que se presenten fuera del plazo establecido, resolviéndose la inadmisión de las mismas, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. Sólo se admitirá una única solicitud por persona o entidad interesada. En caso de presentación de más de una solicitud, sólo se atenderá a aquella presentada en último lugar, dentro del plazo establecido.

3. Las solicitudes se presentarán de forma telemática con firma electrónica, a través del formulario normalizado que figura como anexo I, incluido en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es> Código Siaci de búsqueda SKIL). Al presentarse de esta forma, los documentos a aportar serán digitalizados y presentados junto con la solicitud como archivos anexos a la misma.

4. Una vez recibida la solicitud, si ésta no reúne los requisitos exigidos o no se acompañasen los documentos preceptivos, el órgano instructor requerirá a la persona o entidad interesada para que la subsane en el plazo máximo de 10 días, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24.4 del Reglamento de desarrollo del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha en materia de subvenciones, aprobado por Decreto 21/2008, de 5 de febrero, con la indicación de que si no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

5. Sin perjuicio de lo indicado en el apartado 3 del dispositivo décimo, todos los trámites relacionados con los expedientes de subvenciones se notificarán por medios electrónicos, a través de la plataforma de notificaciones telemáticas en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha. Para ello, en el momento de la solicitud, la persona o entidad interesada deberá estar dada de alta en la plataforma de notificaciones telemáticas de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha <https://notifica.jccm.es/notifica/>.

#### Noveno. Criterios de valoración.

1. Para la línea destinada a impulsar y consolidar el comercio minorista se tendrán en cuenta, a fecha de la publicación de la presente convocatoria, los criterios de valoración que a continuación se indican, con un máximo de 30 puntos:

a) Experiencia de la persona o entidad solicitante, considerándose, a estos efectos, el período de alta en alguno de los epígrafes del Impuesto de actividades Económicas previstos en el anexo de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, con el siguiente desglose:

1º. Experiencia de hasta 5 años: 3 puntos.

2º. Experiencia de más de 5 años y hasta 10 años: 5 puntos.

3º. Experiencia de más de 10 años: 10 puntos.

b) Proyectos promovidos por una persona menor de 30 años o mayor de 55 años, por una persona con discapacidad, o por una mujer. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, con el siguiente desglose:

1º. Si la persona reúne una condición: 3 puntos.

2º. Si la persona reúne dos condiciones: 5 puntos.

3º. Si la persona reúne tres condiciones: 10 puntos.

En el supuesto de que el proyecto no fuese promovido por una persona física, para la aplicación de este criterio se atenderá a cualesquiera de las personas físicas que desempeñen funciones de administración en la entidad.

c) Localización del proyecto en alguna de las zonas prioritarias definidas en el artículo 4 de la Ley 5/2017, de 30 de noviembre, de Estímulo Económico de Zonas Prioritarias de Castilla-La Mancha, y que han sido establecidas en el Anexo al Decreto 52/2018, de 31 de julio, de delimitación geográfica de zonas prioritarias en Castilla-La Mancha. Se valorará con 10 puntos.

2. Para la línea destinada a la promoción del comercio minorista se tendrán en cuenta, a fecha de la publicación de la presente convocatoria, los criterios de valoración que a continuación se indican, con un máximo de 30 puntos:

a) Experiencia de la asociación o federación solicitante, considerándose, a estos efectos, la fecha de inscripción en el registro correspondiente. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, con el siguiente desglose:

1º. Experiencia de hasta 5 años: 3 puntos.

2º. Experiencia de más de 5 años y hasta 10 años: 5 puntos.

3º. Experiencia de más de 10 años: 10 puntos.

b) Número de asociados participantes en el proyecto subvencionable que desarrollen una actividad comercial minorista incluida en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas recogidos en el anexo de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, con el siguiente desglose:

1º. Si el número es igual o superior a 15 e inferior a 20: 3 puntos.

2º. Si el número es igual o superior a 20 e inferior a 40: 5 puntos.

3º. Si el número es igual o superior a 40: 10 puntos.

c) Localización del proyecto en alguna de las zonas prioritarias definidas en el artículo 4 de la Ley 5/2017, de 30 de noviembre, e Estímulo Económico de Zonas Prioritarias de Castilla-La Mancha, y que han sido establecidas en el Anexo al Decreto 52/2018, de 31 de julio, de delimitación geográfica de zonas prioritarias en Castilla-La Mancha. Se valorará con 10 puntos.

3. Para las dos líneas de subvención y en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado único del Acuerdo de 19/10/2021, del Consejo de Gobierno, sobre aplicación de criterios de incentivación y medidas de apoyo a los solicitantes de ayudas en zonas escasamente pobladas o en riesgo de despoblación, previstas en el artículo 22.1 de la Ley 2/2021, de 7 de mayo, Medidas Económicas, Sociales y Tributarias frente a la Despoblación y para el Desarrollo del Medio Rural en Castilla-La Mancha, se otorgará una puntuación adicional, respecto del total de la puntuación obtenida en aplicación de los criterios de valoración previstos en los apartados 1 y 2, de acuerdo con los siguientes porcentajes y tramos:

a) Un 20 por ciento para solicitudes que se desarrollen en municipios o núcleos de población definidos como zonas en riesgo de despoblación; en los municipios de las zonas rurales intermedias con predominio de la actividad agrícola, con población inferior a 2.000 habitantes, que hayan perdido población durante los cinco años anteriores a 1 de enero de 2021; y en los municipios o núcleos de población de más de 2.000 habitantes, definidos como zonas de intensa despoblación.

b) Un 30 por ciento para solicitudes que se desarrollen en municipios o núcleos de población de menos de 2.000 habitantes definidos como zonas de intensa despoblación, y en los municipios o núcleos de población de más de 2.000 habitantes definidos como zonas de extrema despoblación.

c) Un 40 por ciento para solicitudes que se desarrollen en municipios o núcleos de población de menos de 2.000 habitantes definidos como zonas de extrema despoblación.

4. En caso de empate en las puntuaciones obtenidas como consecuencia de la aplicación de los criterios de valoración previstos anteriormente para cada una de las líneas de subvención, se procederá a su priorización de acuerdo con el orden de presentación de solicitudes.

#### Décimo. Instrucción y resolución del procedimiento.

1. La instrucción y la resolución del procedimiento de concesión se llevará a cabo de conformidad con lo dispuesto en el Capítulo III de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

2. La instrucción del procedimiento administrativo corresponderá al Servicio de Comercio y Artesanía de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía.

3. La propuesta de resolución provisional emitida por el órgano instructor se publicará en el tablón de anuncios electrónico de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla- La Mancha, incluido en la sede electrónica, <https://www.jccm.es>, surtiendo todos los efectos de notificación practicada según lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, concediendo un plazo de 10 días para presentar alegaciones.

4. Corresponde a la persona titular de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía dictar la resolución procedente del procedimiento, que se notificará individualmente a las personas o entidades interesadas por medios electrónicos, a través de la plataforma de notificaciones telemáticas en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha <https://notifica.jccm.es/notifica/>.

5. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución no podrá exceder de tres meses, a contar desde la fecha de publicación de la presente convocatoria y su extracto en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa, legitima a las personas o entidades interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la concesión de la subvención.

6. La resolución no pone fin a la vía administrativa y contra la misma cabe interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, conforme a lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Undécimo. Deber de comunicación en diversos supuestos.

1. En los supuestos de variación en la forma jurídica de la persona o entidad beneficiaria, cambio de titularidad de la misma, fusiones, escisiones, absorciones, segregaciones, división de negocios, transformación social contemplada en la legislación mercantil o sucesión empresarial, la persona o entidad beneficiaria o persona o entidad solicitante, en su caso, deberá comunicar tal circunstancia a la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía, en un plazo no superior a un mes, a contar desde la fecha en que se produzca aquella, acompañando la documentación correspondiente acreditativa de dicha circunstancia.

2. En aquellos casos recogidos en el apartado anterior que supongan un cambio en la titularidad de la persona o entidad solicitante, así como en la titularidad de la persona o entidad beneficiaria de la ayuda, podrá optarse en cada caso por:

a) Desistir de la solicitud presentada, proceder a la pérdida del derecho al cobro o, en su caso, al reintegro de la ayuda percibida incrementada con los intereses de demora devengados.

b) Acreditar la subrogación del empresario cessionario en las obligaciones derivadas de la subvención. Para ello deberá presentar el formulario de comunicación de la sucesión, que se adjunta como anexo III, al que se acompañará la documentación que se indica en el mismo.

3. Cumplida en tiempo y forma la comunicación, en el plazo máximo de un mes desde la recepción de la misma, se dictará por la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía, resolución admitiendo o denegando la subrogación.

4. En los casos en que se deniegue la subrogación o se constate el incumplimiento por la persona o entidad beneficiaria de la obligación de comunicación y de acreditación documental, se iniciará el procedimiento de reintegro de la subvención o, en su caso, de pérdida del derecho al cobro.

Duodécimo. Justificación y pago de la subvención.

1. El plazo de justificación será de 20 días a contar desde la finalización del plazo de ejecución del proyecto que se concretará en la resolución individual de concesión.

2. La justificación por la persona o entidad beneficiaria del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos, se realizará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, en la modalidad de cuenta justificativa simplificada en el modelo normalizado de justificación que se adjunta como anexo II, que se dirigirá a la persona titular de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía, únicamente de forma telemática con firma electrónica, incluido en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha (<https://www.jccm.es>). Al presentarse de esta forma, los documentos originales serán digitalizados y presentados como archivos anexos.

3. Si de la comprobación de la documentación justificativa de las actuaciones se deduce la adecuada justificación de la subvención, así como el cumplimiento de las condiciones establecidas en la resolución de concesión, en la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y demás normativa aplicable, se procederá al abono de la subvención mediante un pago único.

4. No obstante, se procederá al pago anticipado del 50 por ciento la subvención concedida, previa solicitud de la persona o entidad beneficiaria, realizada en el plazo de 10 días a partir de la notificación de la resolución de concesión, que se presentará ante la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía, de forma telemática con firma electrónica, a través del formulario normalizado que se adjunta como anexo IV, que se incluirá en la sede electrónica de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla- La Mancha (<https://www.jccm.es>).

5. En ningún caso se procederá al abono anticipado de cantidad alguna cuando los gastos subvencionados se hubieran iniciado o completado con anterioridad a dictarse la resolución de concesión.

6. En ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a personas o entidades beneficiarias en los supuestos previstos en el párrafo tercero del artículo 34.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

7. Las Subvenciones se abonarán mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada por las personas o entidades beneficiarias en el anexo I, previa acreditación del cumplimiento de los requisitos previstos en la Orden 93/2024, de 27 de mayo, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

8. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona o entidad beneficiaria no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

Decimotercero. Publicidad de las subvenciones concedidas.

A efectos de publicidad de las subvenciones, se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, a través de la Base de Datos Regional de Subvenciones, información sobre las resoluciones de concesión recaídas en los términos establecidos en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Decimocuarto. Devolución a iniciativa del perceptor.

1. La persona o entidad beneficiaria que voluntariamente proceda a la devolución total o parcial de la ayuda, cualquiera que sea su causa, sin previo requerimiento por parte de la persona titular de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía, deberá realizarlo mediante comunicación al órgano concedente a través del modelo 046 descargable en la dirección <http://tributos.jccm.es>.

2. Cuando se produzca dicha devolución, el órgano gestor calculará los intereses de demora de acuerdo con lo previsto en la normativa estatal de aplicación y hasta el momento en que se produjo la devolución efectiva por la persona o entidad beneficiaria, procediendo a su requerimiento.

Decimoquinto. Protección de datos personales.

1. La información contenida en las solicitudes de subvención presentadas al amparo de la presente resolución, quedará sometida a la normativa vigente en materia de protección de datos personales.

2. La persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento de sus datos personales.

Decimosexto. Recurso procedente.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo en el plazo de un mes, conforme a lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Decimoséptimo. Eficacia.

La presente resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Toledo, 26 de diciembre de 2025

La Directora General de Turismo, Comercio y Artesanía  
ARÁNZAZU PÉREZ GIL

**Castilla-La Mancha**

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía .

|                  |              |
|------------------|--------------|
| Nº Procedimiento | Código SIACI |
| 030613           | SKIL         |

**ANEXO I****SOLICITUD DE AYUDA DESTINADA A IMPULSAR Y CONSOLIDAR EL COMERCIO MINORISTA DE CASTILLA-LA MANCHA****DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE**

Persona física  NIF:

Nombre:  1º Apellido:  2º Apellido:

Hombre  Mujer

Persona jurídica  NIF:

Razón social:

Comunidad de bienes u otra unidad económica o entidad carente de personalidad jurídica  NIF:

Denominación:

Domicilio:

Provincia:  C.P.:  Población:

Teléfono:  Teléfono móvil:  Correo electrónico:

**El teléfono móvil y/o el correo electrónico designado será el medio por el que recibirá los avisos de notificación, incluido, en su caso, el aviso del pago. La persona o entidad solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos.**

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NIF:

Nombre:  1º Apellido:  2º Apellido:

Hombre  Mujer

Domicilio:

Provincia:  C.P.:  Población:

Teléfono:  Teléfono móvil:  Correo electrónico:

**Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con la persona designada por la persona o entidad interesada. El correo electrónico designado por la persona representante deberá coincidir con el indicado en la plataforma de notificaciones de la JCCM.**

**MEDIO DE NOTIFICACIÓN**

**La entidad solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la en la Plataforma <https://notifica.jccm.es/notifica>. Compruebe que está usted registrado/a y que sus datos son correctos.**

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Responsable           | Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía  |
| Finalidad             | Promoción y gestión de la actividad comercial   |
| Legitimación          | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 2/2010, de 13 de mayo, de Comercio de Castilla la Mancha. |
| Destinatarios         | Existe cesión datos   |
| Derechos              | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional                      |
| Información adicional | Disponible en la dirección electrónica: <a href="https://rat.castillalamancha.es/info/1348">https://rat.castillalamancha.es/info/1348</a>                                     |

**Castilla-La Mancha**

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía.

**DATOS DEL PROYECTO****Línea para impulsar y consolidar el comercio minorista**

| Gastos   | Importe gasto (IVA excluido) | Importe gasto (IVA incluido) |
|--|------------------------------|------------------------------|
| Obras de renovación, ampliación o acondicionamiento del establecimiento comercial.   |                              |                              |
| Inversiones para mejorar la eficiencia en el consumo energético y para garantizar la seguridad del establecimiento comercial.  |                              |                              |
| Inversiones en rótulos comerciales para el establecimiento comercial.  |                              |                              |
| Adquisición y montaje de mobiliario y equipamiento comercial.  |                              |                              |
| Adquisición e instalación de equipamiento informático y tecnológico específico para la gestión empresarial.  |                              |                              |
| Adquisición e implantación de software específico directamente relacionado con el desarrollo de la actividad empresarial.  |                              |                              |
| Creación de una tienda online, así como la adaptación, sustitución y mejora sustancial de las tiendas virtuales con venta online, que versarán exclusivamente sobre la actividad o actividades comerciales minoristas. |                              |                              |
| Contratación de un/a Community Manager para la realización de actuaciones de posicionamiento SEO y SEM, campañas de marketing online y gestión de perfiles en redes sociales (meses ejecutados)..                      |                              |                              |
| Integración en portales web o marketplace en los que se promocione o realice comercio electrónico o venta online.  |                              |                              |
| <b>TOTAL:</b>  |                              |                              |

**Línea para la promoción del comercio minorista**

| Gastos  | Importe gasto (IVA excluido) | Importe gasto (IVA incluido) |
|---|------------------------------|------------------------------|
| Acciones de animación comercial, publicidad, promoción de ventas y escaparatismo.   |                              |                              |
| Adquisición e instalación de proyectos globales de sistemas de entoldado o microclima en zonas comerciales.   |                              |                              |
| Puesta en marcha de programas de fidelización u otros proyectos funcionales de carácter colectivo.  |                              |                              |
| Instalación de una zona Wifi gratuita de acceso controlado.   |                              |                              |
| Creación de una página web corporativa o la sustitución de una existente.   |                              |                              |
| Creación de un Marketplace para la participación de sus asociados/as.   |                              |                              |
| Adquisición, instalación de equipamiento informático y tecnológico.   |                              |                              |
| Adquisición e implantación de software específico.  |                              |                              |
| Contratación de un/a Community Manager para la realización de actuaciones de posicionamiento SEO y SEM, campañas de marketing online y gestión de perfiles en redes sociales. |                              |                              |
| Elaboración de un plan de transformación digital.   |                              |                              |
| Impartición por empresas ajenas a la asociación o federación de cursos de formación a los/as asociados/as.  |                              |                              |
| <b>TOTAL:</b>   |                              |                              |

**UBICACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA Y DE LOS GASTOS E INVERSIONES OBJETO DE SUBVENCIÓN**

|            |                      |                |                      |
|------------|----------------------|----------------|----------------------|
| Domicilio: | <input type="text"/> | Código Postal: | <input type="text"/> |
| Población: | <input type="text"/> | Provincia:     | <input type="text"/> |



## Castilla-La Mancha

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía.

### OTROS DATOS

- Si solicita una ayuda para línea para impulsar y consolidar el comercio minorista, deberá indicar lo siguiente:
- Experiencia de la persona o entidad solicitante, considerándose, a estos efectos, el período de alta en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas previstos en el anexo de la orden de bases reguladoras:
    - Experiencia de hasta 5 años.
    - Experiencia de más de 5 años y hasta 10 años.
    - Experiencia de más de 10 años.
  - Proyecto promovido por:
    - Persona menor de 30 años o mayor de 55 años, tomando como referencia la fecha de publicación de la convocatoria.
    - Persona con discapacidad.
    - Mujer.
    - Ninguna de estas condiciones.
- En el supuesto de que el proyecto no fuese promovido por una persona física, para la aplicación de este criterio se atenderá a cualesquiera de las personas físicas que desempeñen funciones de administración en la entidad.*
- Si solicita una ayuda para la línea de promoción del comercio minorista, deberá indicar lo siguiente:
- Experiencia de la asociación o federación solicitante, considerándose, a estos efectos, la fecha de inscripción en el registro correspondiente:
    - Experiencia de hasta 5 años.
    - Experiencia de más de 5 años y hasta 10 años.
    - Experiencia de más de 10 años.
  - Número de asociados participantes en el proyecto subvencionable:
    - Igual o superior a 15 e inferior a 20.
    - Igual o superior a 20 e inferior a 40.
    - Igual o superior a 40.
- Respecto al IVA de los gastos:
- No es recuperable por parte de la persona o entidad solicitante de la ayuda.
  - Sí es recuperable por parte de la persona o entidad solicitante de la ayuda.

### ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIO/A

#### Declaraciones responsables:

La persona firmante de esta solicitud, en su propio nombre o en representación de la entidad que se indica, declara expresamente:

- Que el ejercicio de la actividad económica y los gastos e inversiones objeto de subvención se realicen dentro del territorio de Castilla-La Mancha.
- Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones, de sus obligaciones tributarias, tanto con la Administración estatal como con la Administración regional, y frente a la Seguridad Social, con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución en la forma prevista en esta orden y legislación concordante.
- No estar incursas las personas o entidades beneficiarias en alguna de las circunstancias establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- No estar incursa la persona física, los administradores de las personas jurídicas, los miembros de las agrupaciones sin personalidad, o aquellos que ostenten la representación legal de aquellas, en alguno de los supuestos de incompatibilidad que contempla la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla-La Mancha, así como no ser receptoras de la prestación de servicios o actividades por parte de personas que, habiendo desempeñado cargos públicos o asimilados en la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, así como en los organismos y entidades de su sector público, incumplieran lo dispuesto en el artículo 19.5 de la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, durante el plazo de dos años desde el cese, de conformidad todo ello con lo expuesto en el artículo 74.2 del texto refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha.
- Disponer de un plan de prevención de riesgos laborales cuando así se establezca conforme a la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, y no haber sido objeto de sanción en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por falta muy grave en materia de prevención de riesgos laborales, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.
- Elaborar y aplicar un Plan de igualdad, cuando resultase obligatorio de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre hombres y mujeres.
- No haber sido objeto de sanción por resolución administrativa firme o condenada por sentencia judicial firme por llevar a cabo prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia igualdad dar su conformidad a dichas medidas.
- No haber sido objeto de sanciones en firme por incumplimiento de condiciones especiales de ejecución de un contrato administrativo atinentes a la no discriminación de sexo, constituyendo dicho incumplimiento infracción grave, salvo cuando se acredite haber cumplido con la sanción impuesta y haber elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia de igualdad dar su conformidad a dichas medidas.
- Que, en el supuesto de solicitar ayuda para la línea para impulsar y consolidar el comercio minorista, la persona o entidad solicitante está dada de alta en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas previstos en el anexo de la orden de bases reguladoras con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de subvención y que el ejercicio de la actividad económica y los gastos e inversiones objeto de subvención se realizan en un establecimiento comercial.
- Que, en el supuesto de solicitar ayuda para la línea de promoción del comercio minorista, la asociación o federación está formalmente constituida e inscrita en los registros correspondientes, de conformidad con la normativa de aplicación, con anterioridad a la fecha de presentación de la



## Castilla-La Mancha

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía.

solicitud de subvención y cuenta con una participación de un mínimo de diez asociados en el proyecto subvencionable que sean personas físicas o jurídicas, incluidas las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o de entidad carente de personalidad jurídica, que desarrollen una actividad comercial minorista incluida en alguno de los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas recogidos en el anexo de la orden de bases reguladoras.

- Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, a requerimiento de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía.

### Otras declaraciones responsables:

**1º Declaración responsable de otras ayudas al mismo proyecto.** Según lo indicado en el artículo 9 de las bases reguladoras, las subvenciones concedidas serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que su importe, aisladamente considerado o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, no supere el coste de las acciones subvencionadas. De acuerdo a lo anterior, **DECLARA QUE:**

- NO ha solicitado y/o recibido ayuda para este proyecto.
- SÍ ha solicitado y/o recibido ayuda para este proyecto, las cuáles se mencionan a continuación:

| Entidad | Fecha de solicitud o concesión | Importe solicitado o concedido |
|---------|--------------------------------|--------------------------------|
|         |                                |                                |
|         |                                |                                |
|         |                                |                                |

**2º** Igualmente, la persona abajo firmante **declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información**, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento de concesión de ayuda o subvención, podrá ser objeto de sanción (que puede incluir la pérdida temporal de la posibilidad de obtener ayudas públicas y avales de la Administración) y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

### Autorizaciones:

Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Consejería podrá consultar o recabar documentos elaborados por cualquier otra Administración salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa.

En particular, se recabarán lo siguientes datos, salvo que marque expresamente:

- Me opongo a la consulta de los datos acreditativos de identidad.
- Me opongo a la consulta de los datos acreditativos de domicilio o residencia a través del Servicio de Verificación de Datos de Residencia (SVDR).
- Me opongo a la consulta de la información correspondiente a los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas, IAE, en los que está dado de alta.

Asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante cualquier Administración señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería.

- Documento:  , presentado con fecha:  , ante la unidad:  de la Administración de:  .  
- Documento:  , presentado con fecha:  , ante la unidad:  de la Administración de:  .

- Me opongo a que la Consejería de Economía, Empresas y Empleo pueda usar el correo electrónico y teléfono fijo o móvil señalado en la solicitud como medio adecuado para recibir información de la situación y estado de la tramitación de la ayuda.

### En caso de oponerse a la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.

La presente autorización se otorga exclusivamente a efectos de **reconocimiento de la subvención objeto de la presente solicitud, y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.**


**Castilla-La Mancha**

 Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
 DG de Turismo, Comercio y Artesanía.

**Documentación:**

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

- En el caso de que la persona solicitante sea una persona física:
  - Documentación acreditativa del poder de su representante en su caso.
- En el caso de que la persona solicitante sea una persona jurídica:
  - Escritura pública de constitución.
  - NIF
  - Escritura de apoderamiento de la persona que actúa en nombre y representación de la persona jurídica.
- En el caso de que la entidad solicitante sea una comunidad de bienes o sociedad civil:
  - Documento privado de constitución y acuerdos societarios inscritos, en su caso, en el registro correspondiente.
  - Escrito firmado por todos los comuneros que contenga los siguientes extremos:
    - Compromisos de ejecución asumidos por cada socio, así como el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos.
    - Identificación del representante nombrado, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que como beneficiario corresponden a la comunidad de bienes o sociedad civil.
- Facturas "pro-forma" o presupuesto de todas las actuaciones, en las que se describan detalladamente los bienes a adquirir y su precio.
- Memoria del proyecto con el siguiente contenido mínimo:
  - Descripción suficiente del proyecto, actuaciones que se van a desarrollar y finalidad que se persigue.
  - Presupuesto desglosado del coste del proyecto por actuación solicitada.
  - Cuando se solicite la realización de gastos correspondientes a la línea para la promoción del comercio minorista, deberá incluir una relación de los asociados participantes en el proyecto.

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos digitalizados:

 1º 

 2º 
**DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA A EFECTOS DEL PAGO DE LA SUBVENCIÓN**
**Nombre de la entidad bancaria:**

**Domicilio de la entidad bancaria:**

**Nombre completo de la persona titular de la cuenta:**


| IBAN | Código entidad | Sucursal | DC | Número de cuenta |
|------|----------------|----------|----|------------------|
|      |                |          |    |                  |

En , a de de

Fdo.

 Organismo destinatario: D.G. DE TURISMO, COMERCIO Y ARTESANÍA.  
 Código DIR3: A08013845



## Castilla-La Mancha

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía.

**ANEXO II**  
**JUSTIFICACIÓN DE AYUDA DESTINADA A IMPULSAR Y CONSOLIDAR EL COMERCIO**  
**MINORISTA DE CASTILLA-LA MANCHA**

N.º EXPEDIENTE

**DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE**

Persona física  NIF:

Nombre:  1º Apellido:  2º Apellido:

Hombre  Mujer

Persona jurídica  NIF:

Razón social:

Comunidad de bienes u otra unidad económica o entidad carente de personalidad jurídica  NIF:

Denominación:

Domicilio:

Provincia:  C.P.:  Población:

Teléfono:  Teléfono móvil:  Correo electrónico:

**El teléfono móvil y/o el correo electrónico designado será el medio por el que recibirá los avisos de notificación, incluido, en su caso, el aviso del pago.**

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NIF:

Nombre:  1º Apellido:  2º Apellido:

Hombre  Mujer

Domicilio:

Provincia:  C.P.:  Población:

Teléfono:  Teléfono móvil:  Correo electrónico:

Horario preferente para recibir llamada:

**Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con la persona designada por la persona o entidad interesada. El correo electrónico designado por la persona representante deberá coincidir con el indicado en la plataforma de notificaciones de la JCCM.**

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Responsable           | Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía  |
| Finalidad             | Promoción y gestión de la actividad comercial   |
| Legitimación          | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 2/2010, de 13 de mayo, de Comercio de Castilla la Mancha. |
| Destinatarios         | Existe cesión datos   |
| Derechos              | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional                      |
| Información adicional | Disponible en la dirección electrónica: <a href="https://rat.castillalamancha.es/info/1348">https://rat.castillalamancha.es/info/1348</a>                                     |

**MEDIO DE NOTIFICACIÓN**

**La entidad solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la en la Plataforma <https://notifica.jccm.es/notifica>. Compruebe que está usted registrado/a y que sus datos son correctos.**

**Castilla-La Mancha**

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía.

**RESUMEN DE LA INVERSIÓN****Línea para impulsar y consolidar el comercio minorista**

| Gastos   | Gasto aprobado | Gasto justificado |
|--|----------------|-------------------|
| Obras de renovación, ampliación o acondicionamiento del establecimiento comercial.   |                |                   |
| Inversiones para mejorar la eficiencia en el consumo energético y para garantizar la seguridad del establecimiento comercial.  |                |                   |
| Inversiones en rótulos comerciales para el establecimiento comercial.  |                |                   |
| Adquisición y montaje de mobiliario y equipamiento comercial.  |                |                   |
| Adquisición e instalación de equipamiento informático y tecnológico específico para la gestión empresarial.  |                |                   |
| Adquisición e implantación de software específico directamente relacionado con el desarrollo de la actividad empresarial.  |                |                   |
| Creación de una tienda online, así como la adaptación, sustitución y mejora sustancial de las tiendas virtuales con venta online, que versarán exclusivamente sobre la actividad o actividades comerciales minoristas. |                |                   |
| Contratación de un/a Community Manager para la realización de actuaciones de posicionamiento SEO y SEM, campañas de marketing online y gestión de perfiles en redes sociales.  |                |                   |
| Integración en portales web o marketplace en los que se promocione o realice comercio electrónico o venta online.  |                |                   |
| <b>TOTAL:</b>  |                |                   |

**Línea para la promoción del comercio minorista**

| Gastos  | Gasto aprobado | Gasto justificado |
|---|----------------|-------------------|
| Acciones de animación comercial, publicidad, promoción de ventas y escaparatismo.   |                |                   |
| Adquisición e instalación de proyectos globales de sistemas de entoldado o microclima en zonas comerciales.   |                |                   |
| Puesta en marcha de programas de fidelización u otros proyectos funcionales de carácter colectivo.  |                |                   |
| Instalación de una zona Wifi gratuita de acceso controlado.   |                |                   |
| Creación de una página web corporativa o la sustitución de una existente.   |                |                   |
| Creación de un Marketplace para la participación de sus asociados/as.   |                |                   |
| Adquisición, instalación de equipamiento informático y tecnológico.   |                |                   |
| Adquisición e implantación de software específico.  |                |                   |
| Contratación de un/a Community Manager para la realización de actuaciones de posicionamiento SEO y SEM, campañas de marketing online y gestión de perfiles en redes sociales. |                |                   |
| Elaboración de un plan de transformación digital.   |                |                   |
| Impartición por empresas ajenas a la asociación o federación de cursos de formación a los/as asociados/as.  |                |                   |
| <b>TOTAL:</b>   |                |                   |

**CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN****Declaración responsable:**

La persona firmante de esta solicitud, en su propio nombre o en representación de la entidad que se indica, declara expresamente que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y no es deudor por resolución de procedencia de reintegro.

**Otras declaraciones responsables:**

**1º Declaración responsable de otras ayudas al mismo proyecto.** Según lo indicado en el artículo 9 de las bases reguladoras, las subvenciones concedidas serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquier Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que su importe, aisladamente considerado o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, no supere el coste de las acciones subvencionadas. De acuerdo a lo anterior, **DECLARA QUE:**

**Castilla-La Mancha**

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía .

- NO ha solicitado y/o recibido ayudas para este proyecto.  
 SÍ ha solicitado y/o recibido ayudas para este proyecto, las cuáles se mencionan a continuación:

| Entidad | Fecha de solicitud o concesión | Importe solicitado o concedido |
|---------|--------------------------------|--------------------------------|
|         |                                |                                |
|         |                                |                                |
|         |                                |                                |

2º Igualmente, la persona abajo firmante **declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información**, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento de concesión de ayuda o subvención, podrá ser objeto de sanción (que puede incluir la pérdida temporal de la posibilidad de obtener ayudas públicas y avales de la Administración) y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

- Son ciertos los datos consignados en la presente justificación, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, a requerimiento de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía.

**Documentación:**

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos:

- Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.  
 Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas.  
 Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.  
 En su caso, la carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

Además de la información antes descrita, declara aportar los siguientes documentos digitalizados:

- 1º  
2º

En , a de de

Fdo.



Castilla-La Mancha  
D. de la Universidad y la Investigación  
Consejería de Economía,  
Empresas y Empleo  
Av. de Irlanda 14 - 45071 TOLEDO

## RELACIÓN DE FACTURAS Y GASTOS REALIZADOS

TOTAL: \_\_\_\_\_

\* Deberá agrupar las facturas por cada una de las actuaciones indicadas en el apartado "resumen de la inversión" de la presente solicitud.



## Castilla-La Mancha

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía .

**ANEXO III**  
**COMUNICACIÓN DE SUCESIÓN EMPRESARIAL EN EL PROCEDIMIENTO DE AYUDA DESTINADA A**  
**IMPULSAR Y CONSOLIDAR EL COMERCIO MINORISTA DE CASTILLA-LA MANCHA**

**N.º EXPEDIENTE**

**DATOS DE LA PERSONA CESIONARIA**

|   |                                   |                                   |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Persona física <input type="checkbox"/>   | NIF:                              | <input type="text"/>              |
| Nombre: <input type="text"/>  | 1º Apellido: <input type="text"/> | 2º Apellido: <input type="text"/> |
| Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>  |                                   |                                   |
| Persona jurídica <input type="checkbox"/>   | NIF:                              | <input type="text"/>              |
| Razón social: <input type="text"/>  |                                   |                                   |
| Comunidad de bienes u otra unidad económica o entidad carente de personalidad jurídica <input type="checkbox"/> | NIF:                              | <input type="text"/>              |
| Denominación: <input type="text"/>  |                                   |                                   |
| Domicilio: <input type="text"/>   |                                   |                                   |
| Provincia: <input type="text"/> C.P.: <input type="text"/> Población: <input type="text"/>                      |                                   |                                   |
| Teléfono: <input type="text"/> Teléfono móvil: <input type="text"/> Correo electrónico: <input type="text"/>    |                                   |                                   |

**El teléfono móvil y/o el correo electrónico designado será el medio por el que recibirá los avisos de notificación, incluido, en su caso, el aviso del pago.**

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

|  |  |  |
|--|--|--|
| NIF: <input type="text"/>  |  |  |
| Nombre: <input type="text"/> 1º Apellido: <input type="text"/> 2º Apellido: <input type="text"/>             |  |  |
| Hombre <input type="checkbox"/> Mujer <input type="checkbox"/>   |  |  |
| Domicilio: <input type="text"/>  |  |  |
| Provincia: <input type="text"/> C.P.: <input type="text"/> Población: <input type="text"/>                   |  |  |
| Teléfono: <input type="text"/> Teléfono móvil: <input type="text"/> Correo electrónico: <input type="text"/> |  |  |
| Horario preferente para recibir llamada: <input type="text"/>  |  |  |

**Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con la persona designada por la persona o entidad interesada. El correo electrónico designado por la persona representante deberá coincidir con el indicado en la plataforma de notificaciones de la JCCM.**

**MEDIO DE NOTIFICACIÓN**

**La persona o entidad solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la en la Plataforma <https://notifica.jccm.es/notifica>. Compruebe que está usted registrado/a y que sus datos son correctos.**

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Responsable           | Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía  |
| Finalidad             | Promoción y gestión de la actividad comercial   |
| Legitimación          | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 2/2010, de 13 de mayo, de Comercio de Castilla la Mancha. |
| Destinatarios         | Existe cesión datos   |
| Derechos              | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional                      |
| Información adicional | Disponible en la dirección electrónica: <a href="https://rat.castillalamancha.es/info/1348">https://rat.castillalamancha.es/info/1348</a>                                     |

**Castilla-La Mancha**

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía.

La persona cessionaria aporta:

**1. Declaración responsable**

- Que es conocedora de la ayuda obtenida o, en su caso, solicitada por la persona o entidad cedente, y acepta sucederla en su posición jurídica respecto de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, tanto en derechos como obligaciones comprometiéndose a cumplir todas y cada una de las mismas, y así como del resto de condiciones y requisitos exigidos en la orden de bases reguladoras respecto del proyecto subvencionado.

**2. Autorización expresa:**

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, esta Consejería va a proceder a verificar los siguientes datos, salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa:

- Me opongo a la consulta de** los datos los acreditativos de identidad  
 **Me opongo a la consulta de** los acreditativos de domicilio o residencia a través del Servicio de Verificación de Datos de Residencia (SVDR)  
 **Me opongo a la consulta de** la información correspondiente a los epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas, IAE, en los que está dado de alta.

**Asimismo, podrá indicar los documentos aportados anteriormente ante cualquier Administración señalando la fecha de presentación y unidad administrativa, y serán consultados por la Consejería.**

- Documento:  , presentado con fecha:  , ante la unidad:  de la Administración de:  .  
- Documento:  , presentado con fecha:  , ante la unidad:  de la Administración de:  .

En el caso de oponerse a la comprobación de los datos anteriores, se compromete a aportar la documentación pertinente.

La autorización se otorga exclusivamente a efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención objeto de la presente solicitud, y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003 de 21 de febrero en lo referente a la Seguridad Social, todo ello de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

**3. Documentación:**

- Documento acreditativo del negocio jurídico por el que la persona cessionaria adquiera la titularidad de la cedente (contrato de compraventa, cesión del negocio, fusión, absorción, adquisición de participaciones sociales u otros).  
 En el caso de que la persona cessionaria sea una persona física:  
     Documentación acreditativa del poder de su representante en su caso.  
 En el caso de que la persona cessionaria sea una persona jurídica:  
     Escritura pública de constitución.  
     NIF de la persona jurídica.  
     Escritura de apoderamiento de la persona que actúa en nombre y representación de la persona jurídica.  
 En el caso de que la persona cessionaria sea una comunidad de bienes o sociedad civil:  
     Documento privado de constitución y acuerdos societarios inscritos, en su caso, en el registro correspondiente.  
     Escrito firmado por todos los comuneros que contenga los siguientes extremos:  
        - Compromisos de ejecución asumidos por cada socio/a, así como el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos/as.  
        - Identificación del/de la representante nombrado/a, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones que como entidad beneficiaria corresponden a la comunidad de bienes o sociedad civil.

En  , a  de  de

Fdo.

**Castilla-La Mancha**

Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía.

**ANEXO IV****SOLICITUD DE PAGO ANTICIPADO DE LA AYUDA DESTINADA A IMPULSAR Y CONSOLIDAR EL COMERCIO MINORISTA DE CASTILLA-LA MANCHA****N.º EXPEDIENTE****DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE**Persona física 

NIF:

|         |              |              |
|---------|--------------|--------------|
| Nombre: | 1º Apellido: | 2º Apellido: |
|---------|--------------|--------------|

Hombre  Mujer Persona jurídica 

NIF:

|               |
|---------------|
| Razón social: |
|---------------|

Comunidad de bienes u otra unidad económica o entidad carente de personalidad jurídica 

NIF:

Denominación:

Domicilio:

Provincia:

C.P.:

Población:

Teléfono:

Teléfono móvil:

Correo electrónico:

El teléfono móvil y/o el correo electrónico designado será el medio por el que recibirá los avisos de notificación, incluido, en su caso, el aviso del pago. La persona o entidad solicitante está obligada a la comunicación por medios electrónicos

**DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

NIF:

Nombre:

1º Apellido:

2º Apellido:

Hombre  Mujer 

Domicilio:

Provincia:

C.P.:

Población:

Teléfono:

Teléfono móvil:

Correo electrónico:

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con la persona designada por la persona o entidad interesada. El correo electrónico designado por la persona representante deberá coincidir con el indicado en la plataforma de notificaciones de la JCCM.

**INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Responsable           | Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía  |
| Finalidad             | Promoción y gestión de la actividad comercial   |
| Legitimación          | 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Ley 2/2010, de 13 de mayo, de Comercio de Castilla la Mancha. |
| Destinatarios         | Existe cesión datos   |
| Derechos              | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional                      |
| Información adicional | Disponible en la dirección electrónica: <a href="https://rat.castillalamancha.es/info/1348">https://rat.castillalamancha.es/info/1348</a>                                     |

**Castilla-La Mancha**Consejería de Economía, Empresas y Empleo  
DG de Turismo, Comercio y Artesanía.**ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA LA CONCESIÓN DEL ANTICIPO****Declaraciones responsables:**

La persona firmante de esta solicitud, en su propio nombre o en representación de la entidad que se indica, declara expresamente que:

- Se halla al corriente de sus obligaciones tributarias con la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y no es deudor por resolución de procedencia de reintegro.
  - No ha iniciado o completado los gastos subvencionados con anterioridad a dictarse la resolución de concesión.
  - No incurre en ninguno de los supuestos previstos en el párrafo tercero del artículo 34.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, a requerimiento de la Dirección General de Turismo, Comercio y Artesanía.

Igualmente, la persona abajo firmante **declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información**, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento de concesión de ayuda o subvención, podrá ser objeto de sanción (que puede incluir la pérdida temporal de la posibilidad de obtener ayudas públicas y avales de la Administración) y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal.

En , a de de

Fdo.